

Organisatie van buitenlandse studiereizen AetA

Jan. 2018

Zie voor meer gedetailleerde info de uitgebreider reader Buitenlandse excursies AetA.

Buitenlandse excursie hebben het karakter van een studiereis. Het doel van de studiereis moet helder zijn: wat gaan we er leren en waarom is dat relevant voor de leden. Een relatie met andere activiteiten van AetA (lezingen, gesprekken, Forum) is aanbevelingswaardig. Een reis waarbij vooraf door alle deelnemers in bijeenkomsten kennis wordt vergaard en besproken, verdient de voorkeur. Een link met onderwijsprogramma's op de TU's en Academies kan de reikwijdte van de studiereis vergroten.

Het bestuurslid buitenlandse reizen is eindverantwoordelijk voor de inhoud die een voorbereidingsteam op stelt. Dit bestuurslid brengt het voorstel bij het bestuur dat formeel de studiereis goedkeurt door het te toetsen aan het beleid buitenlandse studiereizen.

Dit bestuurslid is vertegenwoordigd in de voorbereidingsgroep. In de voorbereidingsgroep zit een administrator die verantwoordelijk is voor de financiën. Het is aan te bevelen om ook een of meer jonge leden in de voorbereidingsgroep te vragen om actuele vraagstukken niet te vergeten.

Voorreizen om de studiereis inhoudelijk en praktisch vorm te geven is niet altijd nodig maar aan te bevelen. Op dat moment wordt bezien of vooraf geselecteerde projecten werkelijk de moeite waard zijn en wat hun relevantie is t.p.v. het doel van de studiereis. Ook wordt geprobeerd bij zo veel mogelijk projecten de ontwerper, gebruiker of opdrachtgever te betrekken die ter plaatse aan de studiegroep uitleg kan geven. Indien mogelijk wordt, indien gewenst door degenen die ons ontvangen, de Nederlandse aanpak van soortgelijke projecten aan de orde gesteld. Op deze wijze ontstaat er wederkerigheid die tot een dieper begrip kan leiden van de betreffende problematiek en mogelijke oplossingen.

De reizen per vliegtuig, bus of trein naar het betreffende land worden door de deelnemers zelf geboekt. Reizen ter plekke en de overnachtingen worden via een erkend reisbureau geboekt, in nauw overleg met de voorbereidingsgroep. Overnachtingen worden in 2 prijscategorieën aangeboden om ook leden met een smalle beurs te bedienen. De groepen zijn niet groter dan 20 personen. Partners van leden kunnen deelnemen maar het bestuurslid zal erop toezien dat er een goed evenwicht zijn tussen alleenreizenden en stellen. Sowieso gaan leden voor introducees.

De penningmeester van AetA keurt de begroting van de studiereis goed, betaalt voorschotten, controleert uitgaven en maakt de afrekening. Dit alles in overleg met de administrateur van de voorbereidingsgroep. De deelnemers betalen hun voorschot bij inschrijving en het restbedrag binnen de aangegeven termijn.

Indien de inhoudelijke voorbereiding en de prijs duidelijk zijn wordt via een Plakkaat en op de site de inschrijving geopend. Indien vooraf niet duidelijk is of er voldoende animo zal zijn kan er een meningspeiling gedaan worden met een globaler programma, tijdstip en een inschatting van de kosten.

Wanneer ter plaatse deskundige gidsen ingehuurd worden dan dienen dat zelf architecten, bouwers of opdrachtgevers te zijn. Naast zelforganisatie staat de mogelijkheid open om samen te werken met een lokale organisatie, bijvoorbeeld van Guiding Architects. (www.guiding-architects.net).

Harrie van Helmond en Paul Vlok